

河北省审计厅 2016 年度部门决算公开

河北省审计厅编制

2017 年 8 月 11 日

目 录

第一部分 河北省审计厅（部门）概况

部门主要职责	1
部门内设机构	3
部门决算单位构成	6

第二部分 河北省审计厅（部门）2016 年度

部门决算报表

收入支出决算总表	8
收入决算表	10
支出决算表	12
财政拨款收入支出决算总表	14
一般公共预算财政拨款支出决算表	16
一般公共预算财政拨款基本支出决算经济分类表	17
政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	19
国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表	20
“三公”经费等相关信息统计表	21
政府采购情况表	22

第三部分 河北省审计厅（部门）2016 年度

决算情况说明

收入支出决算总体情况说明	23
收入决算情况说明	23

支出决算情况说明	24
财政拨款收入支出决算总体情况说明	24
“三公”经费支出决算情况说明	24
预算绩效管理工作开展情况说明	25
其他重要事项的说明	26

第四部分 名词解释

名词解释	27
------------	----

第一部分 河北审计厅（部门）概况

（一）主要职责

根据《河北省审计厅职能配置、内设机构和人员编制方案》规定，河北省审计厅的主要职责是：

（一）主管全省审计工作。负责对省政府财政收支和法律法规规定属于审计监督范围的财务收支的真实、合法和效益进行审计监督，维护财政经济秩序，提高财政资金使用效益，促进廉政建设，保障全省经济和社会健康发展。对审计、专项审计调查和核查社会审计机构相关审计报告的结果承担责任，并负有督促被审计单位整改的责任。

（二）起草审计方面的地方性法规、政府规章草案；参与地方性财经政策法规的研究；制订并组织实施全省审计工作发展规划、专业领域审计工作规划和年度审计计划。对直接审计、调查和核查的事项依法进行审计评价，作出审计决定或提出审计建议。

（三）向省长提出省级年度预算执行和其他财政收支情况的审计结果报告。受省政府委托向省人大常委会提出省政府预算执行和其他财政收支情况的审计工作报告、审计发现问题的纠正和处理结果报告。向省政府报告对其他事项的审计和专项审计调查情况及结果。依法向社会公布审计结果。向省政府有关部门和省财政直接管辖的市、县政府通报审计情况和审定结果。

（四）直接审计下列事项，出具审计报告，在法定职权范围内作出审计决定或向有关主管机关提出处理处罚的建议：

1. 省级预算执行情况和其他财政收支，省本级预算部门(含直属单位)

预算的执行情况、决算和其他财政收支。

2. 省财政直接管辖的市、县政府预算的执行情况、决算和其他财政收支，中央和省财政转移支付资金。

3. 使用省级财政资金的事业单位和社会团体的财务收支。

4. 省级投资和以省投资为主的建设项目的预算执行情况和决算。

5. 省属国有企业和金融机构、省政府规定的国有资本占控股或主导地位的企业和金融机构的资产、负债及损益。

6. 省级政府管理和其他单位受省政府及其部门委托管理的社会保障基金、社会捐赠资金及其他有关基金、资金的财务收支。

7. 国际组织和外国政府援助、贷款项目的财务收支。

8. 法律、行政法规规定应由审计机关审计的其他事项。

(五) 按规定对省直有关部门、事业单位、设区市及省财政直管县(市)省管党政主要领导干部，省属国有控股企业领导人及依法属于省级审计机构审计监督对象的其他单位主要负责人实施经济责任审计。

(六) 依法检查审计决定执行情况，督促纠正和处理审计发现的问题，依法办理被审计单位对审计决定提请行政复议、行政诉讼或省政府裁决中的有关事项。协助配合有关部门查处相关重大案件。

(七) 指导和监督内部审计工作，核查社会审计机构对依法属于审计监督对象的单位出具相关审计报告。

(八) 与设区市政府共同领导设区市级审计机关。依法领导和监督市、县(市、区)审计机关的业务，组织市、县(市、区)审计机关实施特定项目的专项审计或审计调查，纠正或责成纠正市、县(市、区)审计机关违反国家规定作出的审计决定。按照干部管理权限协助管理设区市审计机

关负责人。

(九) 组织审计省政府驻外非经营性机构的财务收支，依法通过适当方式组织审计省属国有企业和金融机构的境外资产、负债和损益。

(十) 指导和推广信息技术在审计领域的应用，组织建设审计信息系统。

(十一) 承办省政府和国家审计署交办的其他事项。

(二) 厅（机关）内设机构

根据上述职责，河北省审计厅（机关）设 20 个内设机构：

(一) 办公室

负责机关会务、机要、保密、文电、信访、督办、政府信息公开、档案管理和行政后勤工作；拟订审计工作规划、年度计划；负责审计工作信息、统计、综合调研等工作；管理机关财产及财务；联系特约审计员；负责授权审计项目计划。

(二) 人事处

承担机关和直属单位的人事管理、机构编制、教育培训和审计专业技术职称考评等工作；承办协助管理各设区市审计机关负责人的有关事项。

(三) 经济责任审计局

负责组织开展对省直有关部门、事业单位、设区市及省财政直管县（市）等省管党政主要领导干部，省属国有及国有控股企业领导人和依法属于省级审计机构审计监督对象的其他单位主要负责人实施经济责任审计；组织开展相关专项审计调查；指导全省经济责任审计工作；承担省经济责任审计领导小组办公室日常工作。

(四) 法规处

负责起草审计方面的地方性法规、政府规章草案，参与地方性财经政策法规的研究，开展审计政府和方法的研究；审理有关审计业务事项，承担机关有关规范性文件的合法性审核工作，承担行政复议、行政应诉等工作；组织实施审计法制宣传教育，按财政隶属关系指导有关设区市、县（市）审计机关的法制工作，依法核查社会审计机构相关审计报告；组织对全省审计机关审计业务质量的监督检查并纠正违法、违规审计决定；负责对全省内部审计机构的管理、业务指导和监督。

（五）财政审计处

拟订并组织实施省本级预算执行和其他财政收支审计工作方案；起草向省人大常委会提出省本级预算执行和其他财政收支情况的审计工作报告、审计发现问题的纠正和处理结果报告；负责对省本级预算执行情况的审计；负责对省财政部门、省地方税务部门及其直属单位的财务收支审计；负责汇总审计情况并起草省本级预算执行情况的审计工作报告；负责对设区市及省财政直管县（市）政府预算执行情况和决算的审计；负责对省地方税务部门组织征收省级税收情况、各设区市地方税务系统税收征收管理情况、国家金库中心支库办理地方预算资金收纳拨付情况的审计，组织开展相关专项审计调查，指导全省财政审计业务。

（六）行政事业审计处

组织审计与省财政有拨款关系的省委机关、省人大常委会机关、省政协机关、省法院机关、省检察院机关及其他党派组织、社会团体的财政财务收支；负责审计省政府有关部门、直属事业单位及其下属单位的财务收支和有关专项资金；组织开展相关专项审计调查；指导全省行政事业审计业务。

（七）农业与资源环保审计处

组织审计省级政府管理的农业专项资金、资源能源和生态环境保护资金，开展相关专项审计调查；负责审计由省政府主管部门管理和受省政府委托由社会团体管理的农林水利、资源环保资金的筹集、管理、使用情况；负责审计全省扶贫和农业综合开发资金的拨付、管理、使用情况；组织开展相关专项审计调查；指导全省农业与资源环保审计业务。

（八）固定资产投资审计处

组织审计省政府投资和以省政府投资为主的建设项目预算执行情况和决算；负责审计省政府有关部门及其下属单位的财务收支；对省重点建设项目的预算、概算执行情况和决算的审计监督，组织对其他由国家直接投资、融资建设项目的审计监督；组织对审计署授权的建设项目和施工企业的审计监督；组织对国有施工和房地产开展企业的审计监督；组织开展相关专项审计调查；指导全省固定资产投资审计业务。

（九）金融审计处

承担由国家审计署统一组织开展的国家政策性银行、国有商业银行、国有保险公司及国家占控股地位的股份制商业银行、非银行金融分支机构资产、负责的损益情况的审计；负责对省属地方金融机构、非银行金融机构的资产、负债和损益情况的审计；组织开展相关专项审计调查；指导全省金融审计业务。

（十）企业审计处

负责直接审计省属国有企业和国有控股企业，并组织对全省国有及国有控股企业的审计；组织开展相关专项审计调查；指导全省企业审计业务。

（十一）社会保障审计处

组织审计省级政府管理和其他单位受省政府及其部门委托管理的社会保障基金、社会捐赠资金，开展相关专项审计调查。组织审计由省政府主管部门管理和受省政府委托由社会团体管理的养老、医疗、工伤、失业等社会保障基金的财务收支，以及各项社会福利、救灾救济、优扶安置和社会捐赠资金的管理使用情况；负责审计设区市、省财政直管县（市）政府管理的社会保障资金的筹集、管理、使用情况；组织开展相关专项审计调查；指导全省社会保障审计业务。

（十二）外资运用审计处

组织审计国际组织和外国政府贷款、援助、赠款项目的财务收支；向世界银行和亚洲开发银行提供援款、贷款项目审计公证报告；组织开展对国有资产占控股地位或主导地位的合资、合作企业和境外企业的审计；组织开展相关专项审计调查；指导全省外资运用审计业务。

设立6个跨部门派出审计处：经济执法派出审计处、贸易交通派出审计处、文体卫派出审计处、科教派出审计处、农林水派出审计处、发展建设派出审计处。派出审计处根据省审计厅的授权，依法进行审计工作。派出审计处人员有权列席、参加被审计单位领导班子和其他方面的有关会议。

机关党委。负责机关及直属单位的党群工作。

离退休干部处。负责机关离退休干部工作，指导直属单位的离退休干部工作。

（三）部门决算单位构成

（一）河北省审计厅（机关）：行政机关，经费形式为财政拨款，车辆编制9辆，实有车辆9辆，编制人数152人，实有在职人数159人，离

休干部 3 人，退休 73 人。实有在职人员人数大于编制人数原因是机构改革核减人员编制所致。

（二）河北省审计系统教育中心：正处级事业单位，经费形式为财政性资金基本保证，车辆编制 2 辆，实有车辆 2 辆，编制人数 27 人，实有人数 24 人，退休 6 人。

（三）河北省审计厅计算机信息审计中心：正处级事业单位，经费形式为财政拨款，车辆编制 1 辆，实有车辆 0 辆，编制人数 23 人，实有人数 22 人。

（四）河北省审计厅审计事务中心：正处级事业单位，经费形式为财政拨款，车辆编制 1 辆，实有车辆 0 辆，编制人数 12 人，实有人数 10 人，退休 3 人。

（五）河北省财政审计中心：副厅级事业单位，经费形式为财政拨款，车辆编制 3 辆，实有车辆 0 辆，编制人数 21 人，实有人数 21 人。

第二部分 河北省审计厅（部门）2016 年度部门决算报表

收入支出决算总表

单位：万元

部门：河北省审计厅（汇总）

2016 年度

公开 01 表

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
一、财政拨款收入	1	7,947.82	一、一般公共服务支出	29	6,804.44
二、上级补助收入	2		二、外交支出	30	
三、事业收入	3		三、国防支出	31	
四、经营收入	4		四、公共安全支出	32	
五、附属单位上缴收入	5		五、教育支出	33	
六、其他收入	6	8.80	六、科学技术支出	34	
	7		七、文化体育与传媒支出	35	
	8		八、社会保障和就业支出	36	850.15
	9		九、医疗卫生与计划生育支出	37	88.14
	10		十、节能环保支出	38	
	11		十一、城乡社区支出	39	

	12		十二、农林水支出	40	
	13		十三、交通运输支出	41	
	14		十四、资源勘探信息等支出	42	
	15		十五、商业服务业等支出	43	
	16		十六、金融支出	44	
	17		十七、援助其他地区支出	45	
	18		十八、国土海洋气象等支出	46	
	19		十九、住房保障支出	47	195.39
	20		二十、粮油物资储备支出	48	
	21		二十一、其他支出	49	
	22		二十二、债务还本支出	50	
	23		二十三、债务付息支出	51	
本年收入合计	24	7,956.62	本年支出合计	52	7,938.12
用事业基金弥补收支差额	25		结余分配	53	6.18
年初结转和结余	26	87.40	年末结转和结余	54	99.72
	27			55	
总计	28	8,044.02	总计	56	8,044.02

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

收入决算表

单位：万元

部门：河北省审计厅（汇总）

2016 年度

公开 02 表

科目		本年收入合计	财政拨款 收入	上级补助 收入	事业收入	经营收入	附属单位 上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		7,956.62	7,947.82					8.80
201	一般公共服务支出	6,822.21	6,813.41					8.80
20108	审计事务	6,822.21	6,813.41					8.80
2010801	行政运行	2,588.26	2,585.64					2.62
2010804	审计业务	1,470.86	1,470.86					
2010805	审计管理	10.00	10.00					
2010806	信息化建设	1,647.60	1,647.60					
2010850	事业运行	1,013.30	1,007.11					6.18
2010899	其他审计事务支出	92.19	92.19					

208	社会保障和就业支出	850.15	850.15					
20805	行政事业单位离退休	850.15	850.15					
2080501	归口管理的行政单位离退休	784.13	784.13					
2080502	事业单位离退休	66.02	66.02					
210	医疗卫生与计划生育支出	87.15	87.15					
21005	医疗保障	87.15	87.15					
2100502	事业单位医疗	87.15	87.15					
221	住房保障支出	197.11	197.11					
22102	住房改革支出	197.11	197.11					
2210201	住房公积金	197.11	197.11					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

单位：万元

部门：河北省审计厅（汇总）

2016 年度

公开 03 表

科目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		7,938.12	4,701.91	3,236.21			
201	一般公共服务支出	6,804.44	3,568.24	3,236.20			
20108	审计事务	6,804.44	3,568.24	3,236.20			
2010801	行政运行	2,593.11	2,593.11				
2010804	审计业务	1,486.56		1,486.56			
2010805	审计管理	9.86		9.86			
2010806	信息化建设	1,647.60		1,647.60			
2010850	事业运行	975.12	975.12				
2010899	其他审计事务支出	92.19		92.19			

208	社会保障和就业支出	850.15	850.15				
20805	行政事业单位离退休	850.15	850.15				
2080501	归口管理的行政单位离退休	784.13	784.13				
2080502	事业单位离退休	66.02	66.02				
210	医疗卫生与计划生育支出	88.14	88.14				
21005	医疗保障	88.14	88.14				
2100502	事业单位医疗	88.14	88.14				
221	住房保障支出	195.39	195.39				
22102	住房改革支出	195.39	195.39				
2210201	住房公积金	195.39	195.39				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

单位：万元

部门：河北省审计厅（汇总）

2016 年度

公开 04 表

收 入			支 出				
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款
栏次		1			2	3	4
一、一般公共预算财政拨款	1	7,947.82	一、一般公共服务支出	30	6,799.55	6,799.55	
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	31			
	3		三、国防支出	32			
	4		四、公共安全支出	33			
	5		五、教育支出	34			
	6		六、科学技术支出	35			
	7		七、文化体育与传媒支出	36			
	8		八、社会保障和就业支出	37	850.15	850.15	
	9		九、医疗卫生与计划生育支出	38	88.14	88.14	
	10		十、节能环保支出	39			
	11		十一、城乡社区支出	40			
	12		十二、农林水支出	41			
	13		十三、交通运输支出	42			

	14		十四、资源勘探信息等支出	43			
	15		十五、商业服务业等支出	44			
	16		十六、金融支出	45			
	17		十七、援助其他地区支出	46			
	18		十八、国土海洋气象等支出	47			
	19		十九、住房保障支出	48	195.39	195.39	
	20		二十、粮油物资储备支出	49			
	21		二十一、其他支出	50			
	22		二十二、债务还本支出	51			
	23		二十三、债务付息支出	52			
本年收入合计	24	7,947.82	本年支出合计	53	7,933.23	7,933.23	
年初财政拨款结转和结余	25	82.51	年末财政拨款结转和结余	54	97.09	97.09	
一般公共预算财政拨款	26	82.51		55			
政府性基金预算财政拨款	27			56			
	28			57			
总计	29	8,030.33	总计	58	8,030.33	8,030.33	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

单位：万元

部门：河北省审计厅（汇总）

2016 年度

公开 05 表

科目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
合计		7,933.23	4,697.03	3,236.20
201	一般公共服务支出	6,799.56	3,563.35	3,236.20
20108	审计事务	6,799.56	3,563.35	3,236.20
2010801	行政运行	2,588.23	2,588.23	
2010804	审计业务	1,486.56		1,486.56
2010805	审计管理	9.86		9.86
2010806	信息化建设	1,647.60		1,647.60
2010850	事业运行	975.12	975.12	
2010899	其他审计事务支出	92.19		92.19
208	社会保障和就业支出	850.15	850.15	
20805	行政事业单位离退休	850.15	850.15	
2080501	归口管理的行政单位离退休	784.13	784.13	
2080502	事业单位离退休	66.02	66.02	
210	医疗卫生与计划生育支出	88.14	88.14	
21005	医疗保障	88.14	88.14	
2100502	事业单位医疗	88.14	88.14	
221	住房保障支出	195.39	195.39	
22102	住房改革支出	195.39	195.39	
2210201	住房公积金	195.39	195.39	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

单位：万元

部门：河北省审计厅（汇总）

2016 年度

公开 06 表

人员经费			公用经费					
科目 编码	科目名称	金额	科目编 码	科目名称	金额	科目 编码	科目名称	金额
301	工资福利支出	2,445.62	302	商品和服务支出	882.43	310	其他资本性支出	137.62
30101	基本工资	804.52	30201	办公费	33.96	31001	房屋建筑物购建	
30102	津贴补贴	672.23	30202	印刷费	37.14	31002	办公设备购置	12.64
30103	奖金	65.17	30203	咨询费		31003	专用设备购置	
30104	其他社会保障缴费	99.10	30204	手续费	0.10	31005	基础设施建设	
30106	伙食补助费		30205	水费	10.49	31006	大型修缮	
30107	绩效工资	84.84	30206	电费	45.60	31007	信息网络及软件购置更新	88.14
30108	机关事业单位基本养老保险 缴费		30207	邮电费	126.30	31008	物资储备	
30109	职业年金缴费		30208	取暖费	16.19	31009	土地补偿	
30199	其他工资福利支出	719.76	30209	物业管理费	48.89	31010	安置补助	
303	对个人和家庭的补助	1,231.35	30211	差旅费	69.34	31011	地上附着物和青苗补偿	
30301	离休费	30.13	30212	因公出国（境）费用		31012	拆迁补偿	
30302	退休费	502.25	30213	维修（护）费	57.29	31013	公务用车购置	
30303	退职（役）费		30214	租赁费	22.20	31019	其他交通工具购置	
30304	抚恤金	35.38	30215	会议费		31020	产权参股	

30305	生活补助	2.19	30216	培训费	0.83	31099	其他资本性支出	36.85
30306	救济费		30217	公务接待费	0.47	304	对企事业单位的补贴	
30307	医疗费		30218	专用材料费		30401	企业政策性补贴	
30308	助学金		30224	被装购置费		30402	事业单位补贴	
30309	奖励金	5.38	30225	专用燃料费		30403	财政贴息	
30310	生产补贴		30226	劳务费	4.40	30499	其他对企事业单位的补贴	
30311	住房公积金	201.48	30227	委托业务费	5.13	307	债务利息支出	
30312	提租补贴		30228	工会经费	47.93	30701	国内债务付息	
30313	购房补贴		30229	福利费	25.51	30707	国外债务付息	
30314	采暖补贴	195.57	30231	公务用车运行维护费	13.85	399	其他支出	
30315	物业服务补贴		30239	其他交通费用	218.51	39906	赠与	
30399	其他对个人和家庭的补助支出	258.96	30240	税金及附加费用				
			30299	其他商品和服务支出	98.32			
人员经费合计		3,676.97	公用经费合计				1,020.06	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

单位：万元
公开 07 表

部门：河北省审计厅（汇总）

2016 年度

科目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入支出及结转和结余情况。

我部门此表无数据，以空表列示。

国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表

单位：万元

编制单位：河北省审计厅（汇总）

2016 年度

公开 08 表

科目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

我部门此表无数据，以空表列示。

“三公”经费及相关信息统计表

单位：万元

公开 09 表

编制单位：河北省审计厅（汇总）

2016 年度

项 目	行次	预算数	统计数	项 目	行次	统计数
栏 次		1	2	栏 次		3
一、“三公”经费支出	1	—	—	二、国有资产占用情况	22	—
（一）支出合计	2	81.52	34.36	（一）车辆数合计（辆）	23	11.00
1. 因公出国（境）费	3	12.00		1. 部级领导干部用车	24	
2. 公务用车购置及运行维护费	4	61.98	33.89	2. 一般公务用车	25	7.00
（1）公务用车购置费	5			3. 一般执法执勤用车	26	2.00
（2）公务用车运行维护费	6	61.98	33.89	4. 特种专业技术用车	27	
3. 公务接待费	7	7.54	0.47	5. 其他用车	28	2.00
（1）国内接待费	8	7.54	0.47	（二）单价 50 万元以上通用设备（台，套）	29	
其中：外事接待费	9			（三）单价 100 万元以上专用设备（台，套）	30	
（2）国（境）外接待费	10				31	
（二）相关统计数	11	—	—		32	
1. 因公出国（境）团组数（个）	12	—			33	
2. 因公出国（境）人次（人）	13	—			34	
3. 公务用车购置数（辆）	14	—			35	
4. 公务用车保有量（辆）	15	—	11.00		36	
5. 国内公务接待批次（个）	16	—	1.00		37	
其中：外事接待批次（个）	17	—			38	
6. 国内公务接待人次（人）	18	—	6.00		39	
其中：外事接待人次（人）	19	—			40	
7. 国（境）外公务接待批次（个）	20	—			41	
8. 国（境）外公务接待人次（人）	21	—			42	

政府采购情况表

单位：万元

编制单位：河北省审计厅（汇总）

2016 年度

公开 10 表

项目	采购计划金额					
	总计	采购预算(财政性资金)				非财政性资金
		合计	一般公共预算	政府性基金预算	其他资金	
栏次	1	2	3	4	5	6
合 计	1,781.49	1,781.49	1,781.49			
货物	1,464.93	1,464.93	1,464.93			
工程						
服务	316.56	316.56	316.56			
项目	实际采购金额					
	总计	采购预算(财政性资金)				非财政性资金
		合计	一般公共预算	政府性基金预算	其他资金	
栏次	7	8	9	10	11	12
合 计	1,763.15	1,763.15	1,763.15			
货物	1,449.70	1,449.70	1,449.70			
工程						
服务	313.45	313.45	313.45			

第三部分 河北省审计厅（部门）2016 年度 决算情况说明

（一）收入支出决算总体情况说明

我部门 2016 年度财政拨款收入 7947.82 万元，其他收入 8.80 万元，收入合计 7956.62 万元；相较 2015 年财政拨款总收入增加 1842.91 万元，增加了 30.14%，增加的主要原因是中央专项项目经费增加和金审三期工程项目资金的增加。

我部门 2016 年度支出：一般公共服务支出 6804.44 万元，社会保障和就业支出 850.15 万元，医疗卫生与计划生育支出 88.14 万元，住房保障支出 195.39 万元，支出合计 7938.12 万元。相较 2015 年支出增加 1910.26 万元，增加了 31.25%，增加的主要原因是专项项目经费增加，相应经费支出增加。

我部门 2016 年度结转结余 99.72 万元，其中：项目支出结转结余 0.25 万元，日常公用支出结转结余 99.47 万元，结转原因是政府采购项目未完结，付款未全部完成。

（二）收入决算情况说明

我部门 2016 年度收入合计 7956.62 万元，其中财政拨款收入 7947.82 万元，占总收入的 99.89%，其他收入 8.80 万元，占总收入的 0.11%。其中：行政运行 2588.26 万元，占总收入的 32.53%，审计业务 1470.86 万元，占总收入的 18.49%，审计管理 10 万元，占总收入的 0.12%，信息化建设收入 1647.60 万元，占总收入的 20.71%，事业运行 1013.30 万元，占总收入的 12.74%，其他审计业务支出 92.19 万元，占总收入的 1.16%，归口管理的行政单位离退休 784.13 万元，占总收入的 9.85%，事业单位

离退休 66.02 万元，占总收入的 0.83%，事业单位医疗 87.15 万元，占总收入的 1.09%，住房公积金 197.11 万元，占总收入的 2.48%。

（三）支出决算情况说明

我部门 2016 年度总支出 7938.12 万元，其中：基本支出 4701.91 万元，占总支出的 59.23%，项目支出 3236.21 万元，占总支出的 40.77%。具体支出包括：行政运行 2593.11 万元，审计业务 1486.56 万元，审计管理 9.86 万元，信息化建设 1647.60 万元，事业运行 975.12 万元，其他审计事务支出 92.19 万元，归口管理的行政单位离退休 784.13 万元，事业单位离退休 66.02 万元，事业单位医疗 88.14 万元，住房公积金 195.39 万元。

（四）财政拨款收入支出决算总体情况说明

我部门 2016 年度财政拨款收入全部为一般公共预算财政拨款，收入总计 7947.82 万元，与 2016 年预算相比，增加了 726.14 万元，增加了 10.05%，较 2015 年决算增加了 2035.96 万元，增加了 34.44%。收入增加的主要原因是中央专项项目经费增加和金审三期工程项目资金的增加；一般公共预算财政拨款支出 7933.23 万元，较 2015 年决算增加了 2103.88 万元，增加了 36.09%，其中：一般公共服务支出 6799.55 万元，社会保障和就业支出 850.15 万元，医疗卫生与计划生育支出 88.14 万元，住房和保障支出 195.39 万元。支出增加的主要原因是专项项目经费增加，相应经费支出增加。

（五）“三公”经费支出决算情况

相较 2016 年预算：我部门 2016 年“三公”经费预算 81.52 万元，实际支出 34.36 万元，支出降低了 57.85%，其中：公车运行维护费预算数

为 61.98 万元，实际支出数为 33.89 万元，降低开支 28.09 万元，降低了 45.32%；公车接待费预算数为 7.54 万元，实际支出数为 0.47 万元，降低开支 7.07 万元，降低了 93.76%；因公出国（境）费预算数为 12 万元，因工作安排原因出国培训任务取消，实际支出数为 0 万元。我部门的“三公”经费支出均未超出预算。

相较 2015 年决算：公车运行维护费降低了 130.33 万元，主要原因一是公车改革，公务用车保有量减少；二是提倡绿色出行，鼓励公务外出乘坐公共交通工具，减少环境污染。公务接待费减少 0.37 万元，原因是根据省政府《河北省党政机关国内公务接待管理办法》，我部门严格控制公务接待的次数、规格和陪同人员，尽量减少公务接待的开支。因公出国（境）费减少了 5.93 万元，原因是 2016 年我部门因公出国培训任务取消，未发生因公出国（境）费。

“三公”经费支出在总支出中所占比例：公务用车购置及运行费支出决算 33.89 万元，占“三公”经费支出总额的 98.63%；公务接待费支出决算 0.47 万元，占“三公”经费支出总额的 1.37%；因公出国（境）费支出决算 0 万元。

具体情况说明：

1. 公务用车购置费 0 万元，公车改革后公车保有量 11 辆，运行维护费支出 33.89 万元。

2. 公务接待费支出 0.47 万元，无国外公务接待支出，国内公务接待费 1 批次，6 人次。

3. 因公出国（境）0 批次，累计 0 人次。

（六）关于预算绩效管理开展情况的说明

2016 年度我部门根据省财政厅的要求，重新修订完善了部门的职责活动及绩效评价指标，绩效管理办公室制定了部门绩效评价实施方案，绩效管理工作逐步开展并顺利推行。

在**审计业务**方面：2016 年厅本级共完成审计项目 65 个，审理率达到 100%，审计报告合格率 100%；提出审计建议 309 条，被采纳 304 条，审计建议采纳率 98.4%；提交审计信息 112 篇，被批示采用 49 篇；评选省级优秀审计项目 11 个，表彰项目 11 个，其中厅本级获省级优秀审计项目 5 个，表彰项目 5 个，获审计署全国表彰项目 2 个。

在**教育培训**方面：组织审计业务培训 6 次，组织省直单位内审培训 1 次，组织党情教育培训 20 余次，其他学习培训 10 余次。

在**审计文化建设和审计文化宣传**方面：《国家审计》电视剧在各地卫视相继播出，在社会上引起了极大的反响；为了进一步宣传审计，2016 年我单位又组织编印了《真石》和《〈国家审计〉创作的那段日子》两本书；完成了《审计志》的编纂工作并组织确定了 8 个审计研究课题，。

在**信息化建设**方面：开发了医保专项资金审计数据分析和信息管理平台、电子数据报送平台、会议管理系统、“马上就办”等系列软件，并且拓展了无纸化办公迁移，进一步优化了移动办公系统；“金审工程三期”基础设施建设、网络安全项目建设、数据报送收集建设正在展开；建立了数据分析室和大数据分析平台；信息化建设在全国审计系统走在了前列。

在**预算执行情况**方面：我部门基本上完成了预算计划，资金预算执行率达到了 99.82%。

（七）其他重要事项的情况说明

1. 机关运行经费支出情况的说明

2016 年度我部门机关运行经费支出 988.10 万元，比 2015 年增加 427.18 万元，增长 76.15%。主要原因一是 2016 年我部门新增 3 个参公管理的事业单位，二是 2016 年新增交通补贴。

2. 政府采购情况的说明

2016 年度我部门政府采购计划支出总额为 1781.49 万元，其中：政府采购货物计划支出 1464.93 万元，政府采购工程计划支出 0 万元，政府采购服务计划支出 316.56 万元，2016 年我部门政府采购实际支出总额为 1763.15 万元，其中：政府采购货物支出 1449.70 万元，政府采购工程支出 0 万元，政府采购服务支出 313.45 万元。我部门在政府采购过程中，支持中小企业的发展，选择节能环保产品。

3. 关于国有资产占用情况的说明

截至 2016 年 12 月 31 日，我部门共有车辆 11 辆，其中一般公务用车 5 辆，一般执法执勤用车 2 辆，其他车辆 2 辆，其他用车主要是保障老干部车辆，事业单位车辆 2 辆，无单位价值 50 万元以上大型设备。

4. 关于政府性基金预算财政拨款收支决算情况的说明

我部门 2016 年度政府性基金预算财政拨款收入为零，支出为零，以空表列示。

5. 关于国有资本经营预算财政拨款支出决算情况的说明

我部门 2016 年度国有资本经营预算收入为零，支出为零，以空表列示。

6. 我部门公示的表格中因保留小数位四舍五入的原因，会存在个别的小数位差额。

第四部分 名词解释

1. 财政拨款收入：本年度从本级财政部门取得的财政拨款，包括一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款。

2. 事业收入：指事业单位开展专项业务活动及辅助活动所取得的收入。

3. 其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。
4. 用事业基金弥补收支差额：指事业单位在用当年的“财政拨款收入”、“财政拨款结转和结余资金”、“事业收入”、“经营收入”、“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。
5. 年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。
6. 结余分配：指事业单位按照事业单位会计制度的规定从非财政补助结余中分配的事业基金和职工福利基金等。
7. 年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。
8. 基本支出：为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。
9. 项目支出：为完成特定的行政工作任务或事业发展目标，在基本支出之外发生的各项支出。
10. 基本建设支出：由本级发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战略性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮所发生的一般公共预算财政拨款支出，不包括政府性基金、财政专户管理资金以及各类拼盘自筹资金等。
11. 其他资本性支出：由各级非发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战略性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮和财政支持企业更新改造所发生的支出。

12. “三公”经费：指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

13. 其他交通费：除公务用车运行维护费以外的其他交通费用。如飞机、船舶等的燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、出租车费用、公务交通补贴等。

14. 公务用车购置：公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）。

15. 其他交通工具购置：除公务用车外的其他各类交通工具（如船舶、飞机）购置支出（含车辆购置税）。

16. 机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。